

**Ogólne Warunki Sprzedaży Dostawcy Spółki VPK Packaging Polska sp. z o.o.
obowiązujące od 27 września 2021 roku, zaktualizowane 7 stycznia 2026 roku**

§ 1. Postanowienia ogólne.

1. W niniejszym dokumencie przyjęto następujące pojęcia:
 - a. Ogólne Warunki Sprzedaży Dostawcy (OWSD) - niniejszy dokument, stanowiący integralną część wszystkich umów sprzedaży i dostawy zawieranych z VPK z Zamawiającym, określający zasady zawierania umów sprzedaży towarów oraz umów dostawy towarów oferowanych przez **VPK Packaging Polska spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą we Wrześni, adres: ul. Objazdowa 6A, 62-300 Września wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000486551, Regon: 302568563, NIP: 7891752193, kapitał zakładowy: 19.220.000 PLN (opłacony w całości), będącą dużym przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
 - b. Zamawiający - osoba prawna, jednostka organizacyjna, nieposiadająca osobowości prawnej, lecz posiadająca zdolność prawną bądź osoba fizyczna - prowadząca działalność gospodarczą w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców;
 - c. Zapytanie - wstępne zamówienie Zamawiającego zawierające istotne elementy umowy, tj. określenie ilości Towaru, jego rodzaju, specyfikację techniczną oraz logistyczną, które to dane są niezbędne dla przedstawienia Oferty;
 - d. Oferta - odpowiedź VPK na Zamówienie, zawierająca istotne elementy umowy;
 - e. Zamówienie - odpowiedź Zamawiającego na Ofertę;
 - f. Potwierdzenie - potwierdzenie Zamówienia przez VPK, potwierdzające zawarcie umowy między VPK a Zamawiającym.
 - g. Towary - wszelkie wyroby oferowane przez VPK, wskazane w ofercie VPK.
2. Niniejsze Ogólne Warunki Sprzedaży i Dostawy, stanowią integralną część wszystkich umów sprzedaży lub zbycia Towarów zawieranych z VPK z Zamawiającym.
3. Po otrzymaniu przez VPK Zapytania od Zamawiającego, VPK winien przesłać Zamawiającemu Ofertę. W razie braku przesłania przez VPK Oferty, uznaje się, iż VPK odmówił realizacji Zapytania.
4. W terminie wskazanym w Ofercie Zamawiający winien przesłać do VPK Zamówienie. W razie braku przesłania przez Zamawiającego Zamówienia w terminie wskazanym w Ofercie, uznaje się, iż umowa nie została zawarta, a Oferta przestaje wiązać.
5. Zawarcie umowy następuje z momentem przesłania Zamawiającemu przez VPK Potwierdzenia. VPK winien powiadomić Zamawiającego poprzez złożenie Potwierdzenia, o przyjęciu jego Zamówienia w ciągu 2 dni roboczych od złożenia takiego Zamówienia. W razie braku przesłania przez VPK Potwierdzenia w tym terminie, umowa zostaje zawarta na warunkach wskazanych w Zamówieniu.
6. Z tytułu odrzucenia braku realizacji przez VPK Zapytań i Zamówień, Zamawiającemu nie przysługują od VPK żadne roszczenia, w tym odszkodowania.
7. Od momentu Potwierdzenia VPK Zamówienia Zamawiającego, wszelkie zmiany w Zamówieniu

dokonane przez Zamawiającego nie są wiążące dla VPK i nie będą przez niego realizowane, chyba że VPK wyrazi na to zgodę na piśmie lub w formie dokumentowej pod rygorem nieważności. Zamawiający po Potwierdzeniu Zamówienia przez VPK Zamówienia może zwrócić się do VPK z prośbą o anulowanie Zamówienia, a VPK może określić warunki i koszty rezygnacji z Zamówienia.

8. Składanie Zapytań, Ofert, Zamówień i Potwierdzeń następuje w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną i będzie wskazywać link do strony internetowej, na której znajduje się treść niniejszych OWSD. Oświadczenie woli wysłane pocztą będzie uważane za złożone z końcem dnia pracy VPK w dniu jej otrzymania. Oświadczenie woli złożone wiadomością e-mail będzie uważane za złożone z chwilą (dniem, godziną i minutą) jej nadania, pod warunkiem, że transmisja będzie skuteczna.
9. Według stanu na dzień sporządzenia niniejszych OWSD, znajdują się one pod adresem <https://vpkgroup.com/pl/terms-and-conditions>. OWSD będzie wiązać VPK i Zamawiającego, o ile VPK i Zamawiający odrębnie, wyrażnie i w formie pisemnej nie ustalą, że całość lub określone postanowienia niniejszych OWSD nie mają zastosowania do danego zamówienia bądź umowy.
10. Gdy Zamawiający pozostaje z VPK w stałych stosunkach gospodarczych, przyjęcie przez Zamawiającego OWSD przy jednym zamówieniu przyjmuje się za ich akceptację dla wszystkich pozostałych umów sprzedaży i dostawy.
11. Wszelkie dokumenty bądź oświadczenia pochodzące od Zamawiającego, w tym jego ogólne warunki umów, nie zmieniają niniejszych warunków umów sprzedaży.
12. Zamówienia zawierające istotne elementy umowy są traktowane jako oferty zawarcia umowy i są wiążące dla Zamawiającego z momentem ich złożenia, z zastrzeżeniem kwestii odrębnie uregulowanych w OWSD. Zamawiający nie jest uprawniony do odwołania Zamówienia, po jego złożeniu, chyba że VPK wyrazi na to zgodę w formie pisemnej bądź dokumentowej pod rygorem nieważności.

§ 2. Oferty, wzorce i cenniki

Oferty, reklamy, cenniki i inne ogłoszenia o towarach oferowanych przez VPK mają charakter wyłącznie informacyjny. Wzorce i próbki wystawiane przez VPK mają wyłącznie charakter materiałów poglądowych i wystawowych.

§ 3. Warunki płatności

1. Zapłata za otrzymany towar powinna nastąpić w terminie uzgodnionym przez Strony, a jeżeli tego terminu nie uzgodniono płatność winna nastąpić w ciągu 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury przez VPK.
2. Datą zapłaty przez Zamawiającego jest data wpływu należności przelewem bankowym na rachunek bankowy VPK, wskazany każdorazowo na fakturze VAT.
3. W przypadku nieterminowej zapłaty, VPK jest uprawniona, bez dodatkowych wezwań, do żądania odsetek za opóźnienie w wysokości 5 (pięciu) punktów procentowych ponad poziom odsetek ustawowych, obowiązujących w dacie płatności faktury (w stosunku rocznym). Odsetki za opóźnienie liczone są od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin płatności.
4. W przypadku nieterminowej zapłaty, VPK jest uprawniona do dochodzenia, obok należności głównej i odsetek za opóźnienie, również rekompensaty za koszty odzyskiwania należności,

zgodnie z ustawą z 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu opóźnieniom w transakcjach handlowych, zwrotu kosztów sądowych, egzekucyjnych oraz zastępstwa procesowego. Niezależnie od powyższego, VPK jest uprawniona do żądania i dochodzenia od Zamawiającego zwrotu zryczałtowanych kosztów związanych z windykacją tej należności do wysokości 10% sumy windykowanych należności.

5. Jeżeli Zamawiający opóźnia się z płatnościami należnymi na podstawie więcej niż jednej faktury, VPK ma prawo zaliczenia jakiegokolwiek zapłaty dokonanej przez Zamawiającego z tytułu jakiegokolwiek faktury w pierwszej kolejności na poczet odsetek za opóźnienie, a następnie należności najdawniej wymagalnych. Postanowieniem niniejszym uchyła się uprawnienia Zamawiającego (dłużnika), o którym mowa w art. 451 § 1 kodeksu cywilnego. Jednocześnie VPK zastrzega sobie prawo dokonania kompensaty z tytułu innych wierzytelności i zobowiązań, zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.
6. VPK zastrzega możliwość zmiany wysokości ceny lub wynagrodzenia w następujących przypadkach:
 - a. corocznie według wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok kalendarzowy poprzedzający rok, w którym dokonuje się waloryzacji, ogłoszony przez GUS
 - b. istotnej zmiany warunków ekonomiczno-gospodarczych.
 - c. VPK może zmienić Ceny uzgodnione w umowie (w tym ustalone w Potwierdzeniu) jeżeli czas dostawy określono na termin powyżej 30 dni od Potwierdzenia, przy czym zmiana Cen może nastąpić odpowiednio w oparciu o zmianę cen papieru EUWID DE.
7. Dla dokonania zmiany ceny wystarczające jest poinformowanie Zamawiającego przez VPK o nowej cenie za pośrednictwem poczty elektronicznej.
8. Zamawiającemu nie służy wobec VPK prawo złożenia oświadczenia o potrąceniu.
9. Niezależnie od uprawnień przewidzianych w powyższym ustępie oraz wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w przypadku przekroczenia przez Zamawiającego terminu zapłaty za dostarczony towar, wynikającego chociażby z jednej faktury, VPK ma prawo postawić (informując o tym Zamawiającego w formie dokumentowej) w stan natychmiastowej wymagalności wszelkie płatności wynikające z wszystkich faktur, których terminy płatności jeszcze nie minęły lub wstrzymać dostawy, względnie żądać od Zamawiającego ustanowienia zabezpieczenia bądź przedpłaty za dostawy. Sprzedawca ma ponadto prawo częściowo lub całkowicie odstąpić od umowy i odebrać towary uprzednio dostarczone na koszt Zamawiającego, bez dodatkowego wezwania, w terminie 30 dni od dnia realizacji poszczególnych dostaw (częściowe odstąpienie) bądź rozpoczęcia realizacji dostaw w ramach konkretnej umowy (całościowe odstąpienie).
10. Zgłoszenie reklamacji nie uprawnia Zamawiającego do wstrzymania zapłaty za dostarczony towar bądź za jego część.
11. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia VPK o każdorazowej zmianie swojej siedziby lub miejsca zamieszkania i adresu dla doręczeń korespondencji. Brak zawiadomienia powoduje, że doręczenia dokonane na adresy wskazane w zamówieniu lub też w podpisanych umowach lub innych porozumieniach, uważane są za skuteczne.

§ 4. Warunki dostawy

1. Dostawa towaru zakupionego przez Zamawiającego jest realizowana na podstawie Potwierdzenia

złożonego przez VPK.

2. Termin dostawy zostanie przez Strony uzgodniony, a w razie braku uzgodnienia nie może być krótszy niż 60 dni roboczych od dokonania przez VPK Potwierdzenia Zamówienia Zamawiającego.
3. VPK zobowiązuje się dołożyć staranności, aby zamówiony towar został dostarczony Zamawiającemu bez opóźnienia. Opóźnienia w dostawie towarów nie mogą być podstawą jakichkolwiek roszczeń Zamawiającego wobec VPK, w szczególności roszczeń o odszkodowanie.
4. Jeżeli niemożność spełnienia świadczenia przez VPK nastąpiła wskutek okoliczności pozostających poza kontrolą VPK i Zamawiającego, w szczególności takich jak: zakłócenia eksploatacji ruchu i zakłócenia energetyczne, strajki, przestoje, obostrzenia związane z zagrożeniem epidemicznym etc. podmiot, którego okoliczności dotyczą, jest zwolniony z wykonania obowiązków umownych w okresie i w zakresie usprawiedliwionym tymi wydarzeniami. Terminy wykonania zamówienia ulegają automatycznemu przedłużeniu o okres ww. okoliczności. Powyższe obowiązuje także w przypadku wystąpienia wymienionych wyżej okoliczności u poddostawców VPK.
5. W przypadku, gdy dostawa Towaru lub jego części jest utrudniona lub niemożliwa bezpośrednio lub pośrednio z przyczyn będących poza kontrolą VPK, takich jak między innymi: pożar, katastrofy naturalne, gwałtowne zjawiska atmosferyczne, strajki, blokady, braki surowcowe, paliwowe, transportowe lub energetyczne, akty prawne, zarządzenia lub ustawodawstwo, decyzje lub dyrektywy Komisji Europejskiej, zamieszki, rozruchy, działania wojenne, sabotaż lub też innej przyczyny będące poza kontrolą VPK, termin dostawy przedłuża się co najmniej o okres opóźnienia spowodowanego działaniem powyższych czynników, z czego VPK nie może ponieść jakichkolwiek negatywnych konsekwencji.
6. W przypadku zmiany terminu dostawy do VPK przez jego kontrahentów surowca, która to zmiana wydłużyłaby termin dostawy surowca ponad 30 dni, termin realizacji umowy (w tym termin wskazany w Potwierdzeniu) ulega automatycznemu przedłużeniu o taki sam okres jak okres wydłużenia dostawy.
7. W przypadkach określonych w pkt 5,6 i 7 Zamawiającemu nie przysługują żadne roszczenia o naprawienie szkody wynikłej z niewykonania bądź nienależnego wykonania zobowiązania. VPK ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o zdarzeniach, które spowodowały niemożność realizacji dostawy.
8. W przypadku istnienia po stronie Zamawiającego przeterminowanych płatności, nieuregulowania odsetek za opóźnione płatności bądź w razie powzięcia przez VPK wiadomości o pogorszeniu się sytuacji finansowej Zamawiającego, w sposób mogący negatywnie wpłynąć na wykonanie zobowiązań Zamawiającego wynikających z zawartej z VPK umowy, realizacja kolejnych zamówień może zostać wstrzymana do czasu dokonania stosownych płatności bądź zabezpieczenia płatności w sposób uzgodniony odrębnie przez VPK.
9. Dostawca uprawniony jest do zmniejszenia lub zwiększenia wolumenu dostaw w tolerancji ilościowej +/-10%. Na fakturze zostanie uwzględniona ilość wydanych Odbiorcy sztuk towaru.

§ 5. Dostarczenie i magazynowanie towarów

1. O ile VPK i Zamawiający nie umówili się inaczej, towar VPK jest sprzedawany na warunkach DDU Incoterms 2020, przy czym koszt dostawy wliczony jest w cenę. W przypadku uzgodnienia innych warunków dostawy odpowiedzialność za Towar regulują warunki Incoterms 2020.
2. Towar, który nie może być dostarczony Zamawiającemu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w ustalonym czasie, będzie przechowywany przez VPK na koszt i ryzyko

Zamawiającego. VPK zastrzega sobie prawo umieszczenia takich towarów w magazynie osoby trzeciej lub zniszczenia towaru, na koszt Zamawiającego, jeśli po przesłaniu Zamawiającemu wezwania do odebrania i opłacenia zamówionego towaru zamówionego towaru, jeśli po przesłaniu Zamawiającemu wezwania do odebrania, Kupujący nie zapłacił za niego ceny i nie odebrał go w terminie 5 dni roboczych od otrzymania takiego wezwania.

3. W przypadku opóźnienia VPK w dostawie towaru, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy sprzedaży wyłącznie za uprzednim wyznaczeniem w formie pisemnej pod rygorem nieważności dodatkowego 21-dniowego terminu na dokonanie dostawy. Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 21 dni od upływu terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym.
4. VPK może świadczyć Zamawiającemu usługę magazynowania Towarów - wg odrębnych uzgodnień, co może być częścią umowy, która winna określać maksymalny czas magazynowania, ilość Towaru oraz cenę. W przypadku upływu okresu, na jaki została zawarta umowa magazynowania, stosuje się odpowiednio zapisy ust. 2.

§ 6. Cechy zamówionych towarów

1. Zamówiony towar będzie zgodny ze stosownymi Standardami (papier: CEPI standards, **corrugated cardboard: FEFCO standards, solid cardboard: ASSCO standards**).
2. Wymiary wewnętrzne bez tolerancji formatów dostarczanych przez VPK znajdować się będą w treści ofert cenowych VPK.
3. Ze względu na zautomatyzowanie produkcji towarów, niektóre egzemplarze wyprodukowanych towarów mogą być wadliwe. Tolerancja wadliwych egzemplarzy wynosi 1%, dla każdego zamówienia, bez prawa Zamawiającego do zmiany ceny ustalonej za dane zamówienie.
4. VPK gwarantuje powtarzalność kolorów na zamówionych towarach w zakresie $\Delta E \leq 3$ dla białego podłoża oraz $\Delta E \leq 5$ dla szarego podłoża. VPK nie gwarantuje powtarzalności barwy papieru.
5. Wszelkie zamówienia są składane przez Zamawiającego na jego ryzyko. W szczególności VPK nie ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich w razie naruszenia w związku z zamówionymi towarami praw własności przemysłowej, takich jak prawa z patentu, wzoru użytkowego, oznaczenia geograficznego lub praw autorskich i pokrewnych. Zamawiający zobowiązuje się zwolnić VPK od wszelkiej odpowiedzialności i od wszelkich roszczeń, jakie mogą zostać skierowane wobec VPK, w razie naruszenia wyżej wskazanych praw w związku z zamówionymi produktami.

§ 7. Reklamacje

1. VPK zapewnia, że dostarczany towar będzie wolny od wad, z uwzględnieniem zapisów § 6.
2. Zamawiający jest zobowiązany starannie zbadać stan zamówienia bezpośrednio przy jego odbiorze i ustalić ewentualne braki lub uszkodzenia towaru. W przypadku reklamacji ilościowych i jakościowych możliwych do wykrycia przy odbiorze, konieczne jest umieszczenie przez Zamawiającego adnotacji na liście przewozowym odnośnie rodzaju szkody w zakupionym towarze. Adnotacja na liście przewozowym musi zostać podpisana przez kierowcę, który dostawę zrealizował. Zgłoszenie reklamacji może nastąpić w terminie 2 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu zamówienia.
3. Wszelkie reklamacje należy zgłaszać do VPK niezwłocznie i w formie pisemnej lub wiadomości e-mail: reklamacje@vpkgroup.com.
4. Reklamacje jakościowe Zamawiający może zgłaszać w terminie 2 dni roboczych od daty wykrycia wady, nie później jednak niż w ciągu 60 dni od dnia wydania mu towaru, załączając próbkę

reklamowanego towaru. Po terminie 60 dni reklamacje jakościowe można zgłaszać jedynie w szczególnych przypadkach wad istotnych, które całkowicie uniemożliwiają wykorzystanie Towaru. W tym przypadku VPK może uznać reklamację ze względu na szczególny charakter wady i szczególne okoliczności sprawy albo odrzucić reklamację jako wniesioną po terminie.

5. Reklamacja może odnosić się wyłącznie do wadliwego produktu, nie zaś całej partii, z której pochodzi produkt.
6. W przypadku uznania reklamacji za uzasadnioną VPK winien (inne roszczenia nie przysługują):
 - a. w przypadku własnego uznania wady za istotną - wymienić na towar wolny od wad,
 - b. w przypadku własnego uznania wady za nieistotną - odpowiednio obniżyć cenę towaru,
7. Za wadę istotną przyjmuje się taką wadę, która uniemożliwia bądź utrudnia korzystanie z rzeczy zgodnie z jej przeznaczeniem, przy przyjęciu kryteriów obiektywnych, bez uwzględnienia oczekiwań kupującego.
8. Załatwienie reklamacji w wyżej opisany sposób wyklucza możliwość domagania się dalszych odszkodowań lub innych roszczeń.
9. Do czasu ostatecznego rozpatrzenia reklamacji Zamawiający obowiązany jest przechowywać reklamowany towar w sposób należyty, uniemożliwiający jego ewentualne uszkodzenie lub powstanie braków.
10. Koszty postępowania reklamacyjnego, obejmujące wyłącznie koszty transportu reklamowanego towaru, ponosi w przypadku uznania reklamacji za zasadną - VPK, zaś w przypadku nieuznania reklamacji - Zamawiający.
11. Brak zgłoszenia reklamacji w przewidzianych wyżej terminach powoduje utratę przez Zamawiającego prawa do reklamacji i wszystkich roszczeń.
12. VPK w ciągu 14 dni od wpłynięcia zgłoszenia reklamacyjnego zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji. W przypadku uznania złożonej reklamacji, zostanie w tym okresie wystawiony odpowiedni dokument księgowy. W przypadku bezzasadności reklamacji VPK prześle stosowną informację Zamawiającemu pisemnie bądź mailowo, wskazując jednocześnie przyczyny nieuznania reklamacji. VPK zastrzega sobie prawo wydłużenia terminu na rozpatrzenie reklamacji, jeśli z przyczyn od niego niezależnych zachowanie terminu 14- dniowego nie jest możliwe. W takich przypadkach Zamawiający zostanie o tym poinformowany drogą pisemną bądź mailową.
13. W przypadku nieuznania reklamacji, Zamawiający jest zobowiązany odebrać towar z siedziby VPK na własny koszt, w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania powiadomienia o nieuznaniu reklamacji. Po upływie ww. terminu VPK ma prawo, według własnego wyboru: naliczać opłatę magazynową w wysokości 1 % wartości towaru za każdy dzień przechowywania towaru w magazynie, przesłać towar na adres Zamawiającego, na koszt i ryzyko Zamawiającego, lub dokonać zniszczenia towaru potwierdzonego wewnętrznym protokołem, bez jakichkolwiek roszczeń zwrotnych ze strony Zamawiającego..
14. VPK nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane w czasie rozładunku towaru.
15. VPK nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane niewłaściwym użytkowaniem lub przechowywaniem towaru przez Zamawiającego.
16. VPK nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne utracone przez Zamawiającego korzyści.
17. VPK ma prawo wstrzymać się wobec Zamawiającego z realizacją jego roszczeń z tytułu reklamacji do czasu uregulowania wobec niej przez Zamawiającego wszelkich zaległych należności.
18. Akceptując niniejszą procedurę reklamacyjną Zamawiający rezygnuje z korzystania z prawa potrącenia swoich roszczeń.

19. Wszelka odpowiedzialność VPK ograniczona jest do wartości złożonego zamówienia.
20. Zgłoszenie reklamacji nie uprawnia Zamawiającego do wstrzymania zapłaty za dostarczony towar bądź za jego część.

§ 8. Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający, będący administratorem danych osobowych w rozumieniu Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (dalej zwanego „RODO”), powierza VPK do przetwarzania dane osobowe w zakresie imiona, nazwisko, adresy e-mail, numery telefonów wyłącznie w celu realizacji umowy.
2. VPK może realizować na danych osobowych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu następujące operacje: zbieranie, udostępnianie, przeglądanie i opracowywanie, przechowywanie, zmienianie, utrwalanie oraz usuwanie.
3. Powierzone przez Powierzającego dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji i w okresie obowiązywania umowy łączącej Strony.
4. VPK zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanego z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
5. VPK oświadcza, iż dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, umożliwiającym mu prawidłowe wykonanie czynności objętych niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, a powierzone dane osobowe będą przetwarzane zarówno manualnie, jak i w systemie informatycznym w sposób zapewniający im odpowiednie bezpieczeństwo, poufność, w tym ochronę przed nieuprawnionym dostępem i nieuprawnionym korzystaniem z nich, jak i do sprzętu służącego ich przetwarzaniu.
6. VPK po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych ma obowiązek bez zbędnej zwłoki, jednak w każdym przypadku, nie później niż w ciągu 24 godzin od daty stwierdzenia naruszenia, zgłosić je Powierzającemu.
7. VPK zobowiązuje się do zachowania bezterminowo w tajemnicy zarówno powierzonych danych, jak również informacji dotyczących sposobów ich zabezpieczenia jak również zobowiązuje się zapewnić, by osoby przez niego upoważnione do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy, zobowiązały się do zachowania poufności tych danych.
8. VPK może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy, bez potrzeby uzyskiwania uprzedniej zgody Zamawiającego. VPK jest odpowiedzialny za każde dalsze powierzenie danych osobowych, o którym mowa w niniejszym ustępie oraz za zapewnienie przez ten podmiot poziomu ochrony nie niższej, niż zapewniony przez VPK.
9. VPK zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba, że zakaz zawiadomienia wynika z przepisów prawa, a w szczególności przepisów postępowania karnego, gdy zakaz ma na celu zapewnienie poufności wszczętego dochodzenia.

§ 9 . Zasady Realizacji Umowy związane ze stanem epidemii lub zagrożenia epidemiologicznego

1. W razie pojawienia się przeszkód faktycznych i prawnych, wynikających ze stanu epidemicznego lub

stanu zagrożenia epidemicznego, w postaci:

- a. ograniczenia możliwości przemieszczania się, w tym zamknięcie granicy państw,
 - b. utrudnienia dostępności niektórych towarów lub usług,
 - c. ograniczenia dostępności personelu Wykonawcy lub personelu Zamawiającego, związanego z stanem epidemii lub zagrożenia epidemiologicznego, w tym przymusową kwarantanną lub izolacją,
 - d. ograniczenia w dostępie do siedziby Zamawiającego, w której zostanie wykonana instalacja Przedmiotu Umowy.
2. Mając na uwadze okoliczności z ust.1 powyżej, VPK zobowiązuje się podjąć działania, niezbędne dla zachowania należytej i terminowej realizacji zawartych umów. Jeżeli jednak utrudnienia związane ze stanem epidemii lub zagrożenia epidemiologicznego istotnie utrudnią należyte wykonanie umów, a okoliczności te zostaną uprawdopodobnione, wszelkie terminy wynikające z umów ulegają przedłużeniu o okres trwania istotnego utrudnienia wykonania takiej umowy.

§ 10. Odpowiedzialność

1. VPK ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez niego działaniem lub zaniechaniem do wysokości wartości danego zamówienia wynikającego ze złożonego przez VPK Potwierdzenia Zamówienia Zamawiającego lub Zamówienia Zamawiającego, jeżeli VPK nie złożył Potwierdzenia.
2. VPK nie ponosi odpowiedzialności za utracony przez Zamawiającego zysk.
3. VPK nie ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich w razie naruszenia w związku z zamówionymi towarami praw własności przemysłowej, takich jak prawa z patentu, wzoru użytkowego, oznaczenia geograficznego lub praw autorskich i pokrewnych. Zamawiający zobowiązuje się zwolnić VPK od wszelkiej odpowiedzialności i od wszelkich roszczeń, jakie mogą zostać skierowane wobec VPK w razie naruszenia wyżej wskazanych praw w związku z zamówionymi produktami.
4. VPK nie ponosi odpowiedzialności za szkodę poniesioną przez Zamawiającego w związku z wadami towaru i wszczęciem procedury reklamacyjnej zakupionego towaru.
5. VPK nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane w czasie rozładunku towaru.
6. VPK nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane niewłaściwym użytkowaniem lub przechowywaniem towaru przez Zamawiającego.
7. VPK ma prawo wstrzymać się wobec Zamawiającego z realizacją jego roszczeń z tytułu reklamacji do czasu uregulowania wobec niej przez Zamawiającego wszelkich zaległych należności.
8. Zamawiający rezygnuje z korzystania z prawa potrącenia swoich roszczeń.
9. Wszelka odpowiedzialność VPK ograniczona jest do wartości złożonego zamówienia.
10. Towary winny być przechowywane w magazynie zamkniętym, w którym nie dochodzi do bezpośredniego oddziaływania promieni słonecznych na Towary. W magazynie powinny panować następujące warunki: wilgotność powietrza 30-70 %, temperatura powietrza 5-30 stopni Celsjusza. W magazynie nie można dopuszczać do gwałtownych zmian temperatury i wilgotności. Towary w trakcie przechowywania powinny być zabezpieczone przed opadami (w tym deszczem, śniegiem, przeciekaniem), skraplaniem i kurzem.
11. Towary winny być transportowane z uwzględnieniem cech Towarów, przy czym nie można dopuszczać do gwałtownych zmian temperatury i wilgotności. Towary w trakcie transportu powinny być zabezpieczone przed opadami (w tym deszczem, śniegiem, przeciekaniem), skraplaniem i kurzem.

12. Narzędzia, schematy i inne środki pomocnicze są/stają się własnością Dostawcy nawet, gdy zostały wykonane przez Odbiorcę lub przez niego przekazane. Najpóźniej dwa lata po wykonaniu umowy przez Dostawcę ma on prawo dokonać ich utylizacji.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający, przystępując do kontaktów handlowych ze VPK, potwierdza, że zapoznał się OWSD i je w pełni akceptuje.
2. Postanowienia umowy zawartej z Zamawiającym mają pierwszeństwo przed postanowieniami OWSD.
3. VPK zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do OWSD. Wszelkie zmiany mają charakter wiążący dla kontrahentów, w przypadku gdy Zamawiający nie przedstawi w formie pisemnej bądź mailowej zastrzeżenia w terminie 7 dni od dnia opublikowania zmian na stronie internetowej VPK, o której mowa w § 1 ust. 6.
4. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego bądź mailowego zawiadomienia VPK o każdorazowej zmianie swojej siedziby bądź miejsca prowadzenia działalności gospodarczej, a także zmianie adresu mailowego. Brak zawiadomienia powoduje, że czynności dokonane z wykorzystaniem informacji będących dotychczas w dyspozycji VPK są w pełni skuteczne.
5. W przypadku, gdy pojedyncze postanowienia OWSD staną się w części lub w całości nieważne lub nieskuteczne, nie wpływa to na skuteczność pozostałych postanowień OWSD.
6. W sprawach nieuregulowanych w OWSD mają zastosowanie w całości: postanowienia umowy, przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu Cywilnego. Wyłącza się zastosowanie w całości Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów, sporządzonej w Wiedniu dnia 11 kwietnia 1980 roku (tzw. Konwencji Wiedeńskiej).
7. Jurysdykcję w sporach powstałych pomiędzy Zamawiającym a VPK będą miały każdorazowo sądy polskie.
8. VPK i Zamawiający będą dążyć do polubownego załatwienia wszelkich sporów wynikłych w związku z wykonywaniem umów objętych niniejszymi OWSD. W przypadku niemożności polubownego załatwienia sprawy, właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby VPK według stanu na dzień wytoczenia powództwa.
9. VPK i Zamawiający nie mogą dokonywać przeniesienia swoich wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.